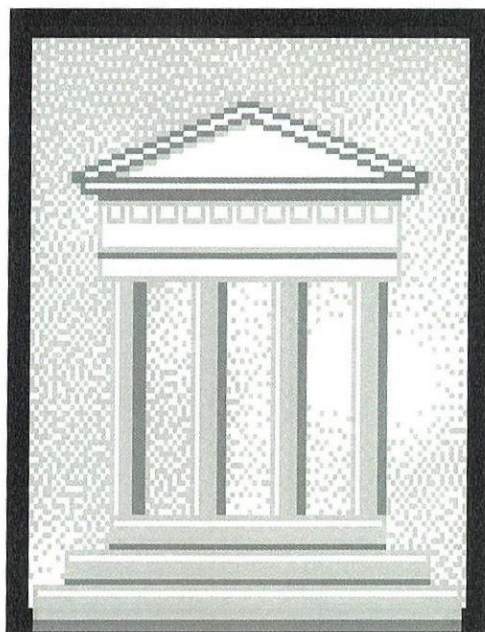


REGULAMIN POBYTU MIESZKAŃCÓW



w Domu Pomocy Społecznej p.w. św. Antoniego
Zgromadzenia Sióstr Miłosierdzia św. Wincentego a Paulo
w Częstochowie, ul. Wieluńska 1.

CZĘSTOCHOWA 2019

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Regulamin określa zasady i warunki pobytu Mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej p.w. św. Antoniego w Częstochowie oraz zakres ich praw i obowiązków.

§ 2.

Dom działa na podstawie regulaminu organizacyjnego określającego jego nazwę, siedzibę, typ domu, organizację i szczegółowe zasady działania.

§ 3.

Dom jest przeznaczony dla osób w podeszłym wieku, które ze względu na niepełnosprawność, choroby przewlekłe, wiek lub samotność wymagają pomocy w zaspokajaniu podstawowych potrzeb bio-psycho-społecznych, z wyłączeniem osób nadużywających alkoholu oraz dotkniętych chorobami poalkoholowymi.

§ 4.

Dom obejmuje całodobową opieką 135 Mieszkańców. Jest placówką koedukacyjną pobytu stałego, przeznaczoną dla mieszkańców województwa śląskiego, w szczególności dla mieszkańców miasta Częstochowy. W przypadku posiadania wolnych miejsc, może być przyjęta osoba z innego powiatu lub województwa.

§ 5.

Zadaniem Domu jest otoczenie jego Mieszkańców całodobową opieką oraz zaspokajanie ich potrzeb bytowych, społecznych i religijnych na poziomie obowiązującego standardu.

§ 6.

1. Za właściwe funkcjonowanie Domu oraz za pracę personelu jest odpowiedzialny Dyrektor.
2. Dyrektor Domu dba o tworzenie właściwej atmosfery Domu oraz o prawidłowe relacje między personelem i Mieszkańcami Domu. Zadanie to wynika z określonej Misji Domu.

MISJA DOMU

W postugiwaniu Mieszkańcom naszego Domu kierujemy się chrześcijańskim doświadczeniem i przeżywaniem wiary, nadziei i miłości idąc za przykładem naszych patronów św. Wincentego a Paulo i św. Antoniego.

Dając swe serce, naszą obecność i kompetencje zawodowe oraz zapewniając poszanowanie ludzkiej godności pomagamy spokojnie i ufnie przeżywać wiek sędziwy wszystkim potrzebującym pomocy. Ofiarowujemy Im także holistyczną opiekę oraz gotowość niesienia ulgi w cierpieniu poprzez atmosferę pokoju i wzajemną życzliwość.

Rozdział II. Zasady i warunki pobytu mieszkańców w Domu.

§ 7.

Przyjęcie do Domu następuje na podstawie decyzji administracyjnej umieszczającej, wydanej przez dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie, działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Częstochowy.

§ 8.

1. Osoba legitymująca się decyzją, o której mowa w § 7, załatwia wszelkie sprawy formalno – prawne, związane z przyjęciem i zamieszkaniem w domu, u pracownika Socjalnego urzędującego w sekretariacie (Tel. 32 324-29-14 wew. 21).
2. Warunkiem przyjęcia Mieszkańca jest posiadanie przez Dom wolnego miejsca.

§ 9.

Pobyt w Domu jest odpłatny. Wysokość i sposób odpłatności za pobyt w domu ustalane są decyzją administracyjną wydaną przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 10.

1. Nowo przybyły Mieszkaniec Domu zapoznawany jest z obowiązującym Regulaminem pobytu oraz przysługującymi prawami i obowiązkami.
2. Zapoznanie z Regulaminem pobytu nowo przybyły Mieszkaniec potwierdza własnoręcznym podpisem, w przypadku niedyspozycji Mieszkańca jego opiekun prawny.

Rozdział III. Zasady i warunki pobytu Mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej p.w. Św. Antoniego.

§ 11.

Zakres usług świadczonych przez Dom ma na celu zapewnienie poczucia bezpiecznego i godnego życia, zachowania intymności, niezależności i wolności w podejmowaniu decyzji, stosownie do sprawności fizycznej i umysłowej i zgodnej z prawami innych Mieszkańców.

§ 12.

Dla określenia właściwych, indywidualnych potrzeb każdego Mieszkańca i zakresu usług, w Domu funkcjonują Zespoły Terapeutyczno – Opiekuńcze składające się z pracowników zatrudnionych w placówce.

§ 13.

Każdemu Mieszkańcowi Dom zapewnia usługi, których zakres wynika z indywidualnego planu wspierania Mieszkańca, opracowanego z jego udziałem, jeżeli udział ten jest możliwy ze względu na stan zdrowia.

1. Przyjęcia nowego Mieszkańca dokonuje pracownik socjalny według opracowanej procedury.
2. Warunkiem przyjęcia nowego Mieszkańca, jest posiadanie przez Dom wolnego miejsca, odpowiadającego jego potrzebom.
3. Mieszkaniec Domu zobowiązuje się do przestrzegania regulaminu Mieszkańców oraz wynikających stąd praw i obowiązków.
4. W przypadku poważnego naruszania przez danego Mieszkańca regulaminu Domu, dyrektor Domu może udzielić upomnienia ustnego, a następnie upomnienia pisemnego Mieszkańcowi. Upomnienie pisemne może być udzielane w obecności świadków.

§ 14.

Każdy Mieszkaniec ma możliwość wyboru pracownika pierwszego kontaktu spośród personelu Domu. W przypadku, gdy stan psychiczny Mieszkańca na to nie pozwala, funkcję pracownika pierwszego kontaktu danego Mieszkańca pełni osoba wyznaczona przez kierownika zespołu przy współpracy z kierownikiem oddziału.

§ 15.

Mieszkańcy Domu mają możliwość korzystania z wszystkich ogólnie dostępnych pomieszczeń i urządzeń Domu, w tym z ogrodu, świetlic, stołówek, kuchni oddziałowych, kaplicy, sal terapii zajęciowej, sal rehabilitacyjnych i innych pomieszczeń, stosownie do potrzeb.

§ 16.

Mieszkaniec Domu może korzystać w każdym czasie z niezbędnej pomocy pielęgniarstwa, świadczonej w gabinetach pielęgniarstwa – (dyżurka) czynnych przez całą dobę.

§ 17.

Dom zapewnia Mieszkańcom dostęp do następujących lekarzy specjalistów:

1. Lekarza rodzinnego,
2. Neurologa,
3. Psychiatry,
4. Geriatry,
5. Diabetologa.

W przypadku konieczności korzystania z usług innych lekarzy specjalistów, Mieszkańcy stosownie do potrzeb są dowożeni do odpowiednich zakładów opieki zdrowotnej.

§ 18.

1. Posiłki dla osób samodzielnie poruszających się podawane są w stołówkach przy oddziałowych w następującym czasie:

- Śniadania – godz. 8⁰⁰ - 10⁰⁰.

- Obiady - 12³⁰ - 14⁰⁰,
- Kolacje – 17³⁰ – 19⁰⁰

1. Mieszkańcy leżący bądź mający trudności z poruszaniem się, posiłki spożywają w pokojach.
2. Mieszkańcy obłożnie chorzy są karmieni przez personel.
3. Poza godzinami wydawania posiłków, o których mowa w ust.1, każdy Mieszkaniec w miarę potrzeby może otrzymać dodatkowo kanapki i napoje, które wydawane są w kuchenkach oddziałowych.

§ 19.

Wydawania leków, zgodnie z zaleceniami lekarzy, dokonuje pielęgniarka w pokojach Mieszkańców (dla osób słabo poruszających się samodzielnie i obłożnie chorych), indywidualnie dla poszczególnych Mieszkańców w stołówkach, w porze wydawania posiłków, jak również w innym czasie, wg ścisłych zaleceń lekarskich.

§ 20.

1. Mieszkaniec może okresowo przebywać poza Domem, przez okres nie dłuższy niż 21 dni w ciągu roku, po uzgodnieniu terminu wyjazdu z dyrektorem Domu.
2. Informacja o nieobecności Mieszkańca trwającej dłużej, aniżeli zostało to uzgodnione z dyrektorem Domu, może spowodować utratę prawa do zajmowania miejsca w Domu, jest przekazywana do MOPS, tj. organu wydającego decyzję administracyjną umieszczającą.
3. Warunki podane w ust. 1-2 nie dotyczą Mieszkańców Domu przebywających okresowo w zakładach służby zdrowia.
4. W razie samowolnego opuszczenia Domu przez mieszkańca na czas dłuższy niż 24 godziny, personel powiadamia właściwe organy.
5. Jeżeli Mieszkaniec samowolnie opuści Dom, bez uzgodnienia z dyrektorem, to nie może żądać zwrotu odpłatności za pobyt poza Domem.
6. W okresie samowolnego opuszczenia Domu lub przebywania Mieszkańca poza Domem – pobyt u rodziny, znajomych, Dom nie ponosi odpowiedzialności za ich bezpieczeństwo, zachowania i ewentualne szkody wyrządzone przez nich w tym czasie.

§ 21.

1. Mieszkańcy Domu mogą po otrzymaniu zgody dyrektora wyposażyć przydzielony pokój we własne meble oraz przedmioty, pod warunkiem, że nie będą one ograniczać uprawnień innych Mieszkańców oraz utrudniać utrzymania porządku.
2. Mieszkańcy Domu winni złożyć do depozytu pieniądze lub przedmioty wartościowe, nie będące w codziennym użytku. Dom nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze oraz przedmioty wartościowe, nie złożone do depozytu.

§ 22.

Mieszkaniec może złożyć do dyrektora Domu podanie o przydział pokoju 1 – osobowego, który zostanie przydzielony w miarę możliwości.

§ 23.

1. Mieszkańcy winni zgłaszać wszystkie problemy zdrowotne, żywieniowe i inne, zarówno własne jak i współmieszkańców, pielęgniarce oddziałowej lub dyżurującej.
2. Mieszkańcy mogą korzystać z pomocy pracownika socjalnego lub pracownika pierwszego kontaktu przy pisaniu listów do rodziny i znajomych oraz pism urzędowych wnoszonych przez nich do urzędów i instytucji w sprawach własnych.
3. Każdorazowo winni zgłaszać wyjście poza Dom i podać orientacyjny czas powrotu.

§ 24.

Dla Mieszkańców Domu prowadzona jest codziennie (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt) terapia zajęciowa oraz fizjoterapia, w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰, z przerwą obiadową. Dla osób mniej sprawnych ruchowo prowadzone są zajęcia ruchowo – aktywizujące w pokojach lub w świetlicy.

§ 25.

Dla Mieszkańców są organizowane imprezy kulturalno – rozrywkowe. O terminach i rodzaju imprez, informacje podawane są do wiadomości ogółowi mieszkańców w czasie spotkań, podczas spożywania posiłków w stołówkach, świetlicach oraz na tablicach ogłoszeń.

§ 26.

Odwiedziny rodzin, znajomych lub opiekunów odbywają się codziennie w godzinach od 9⁰⁰ do 19⁰⁰. Goście mogą być podejmowani w pokojach lub świetlicach.

§ 27.

Na każdym oddziale w widocznym miejscu jest umieszczony Regulamin Pobytu Mieszkańców oraz Karta Praw i Obowiązków Mieszkańca oraz numery kontaktowe do instytucji, zajmujących się problemami osób przebywających w Domach Pomocy Społecznej.

Rozdział IV. Prawa i obowiązki Mieszkańców Domu.

§ 28.

Prawa i obowiązki Mieszkańców Domu określa Karta Praw i Obowiązków Mieszkańca, będąca załącznikiem niniejszego regulaminu.

Rozdział V. Postanowienia końcowe.

§ 29.

1. Dyrektor Domu upoważnia pracownika socjalnego oraz pielęgniarkę oddziałową do utrzymania korespondencyjnego kontaktu z rodzinami Mieszkańców Domu oraz informowania o zmianach w stanie zdrowia, pobycie w szpitalu lub sanatorium.
2. W przypadku braku rodziny, osoby interesujące się Mieszkańcem Domu, mogą uzyskać takie informacje, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Mieszkańca.

§ 30.

1. W sytuacji, gdy Mieszkaniec Domu zostanie lub jest ubezwłasnowolniony, pracownik socjalny Domu zawiadamia właściwy sąd opiekuńczy o przejęciu faktycznej nad nim opieki.
2. Jeżeli zachodzi potrzeba ustanowienia dla Mieszkańca Domu opiekuna lub kuratora,

wniosek o wszczęcie postępowania o ubezwłasnowolnienie opracowuje pracownik socjalny Domu w oparciu o pisemne orzeczenie lekarza pierwszego kontaktu.

§ 31.

Dyrektor Domu przyjmuje wnioski i skargi dotyczące spraw związanych z pobytem w placówce we wtorki i czwartki, w godzinach od 10⁰⁰ do 12⁰⁰. Rodziny i opiekunowie Mieszkańców mogą być przyjmowani w innym terminie, indywidualnie ustalonym.

§ 32.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawa, indywidualne rozstrzygnięcie i decyzje podejmuje Dyrektor Domu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z dniem wejścia w życie postanowień niniejszego regulaminu traci moc Regulamin z 2013 r.

Częstochowa 14.02.2019r.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
mgr S. Dorota Krasucka

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
p.w. św. Antoniego
Zgromadzenia Sióstr Miłosierdzia
42-200 Częstochowa, ul. Wieluńska 1
tel./fax (0-34) 324 29 14
NIP 573-23-05-581

Częstochowa, dn.

Imię i nazwisko Mieszkańca

Oddział Nr pokoju

OŚWIADCZENIE

Niniejszym potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem pobytu Mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej p.w. św. Antoniego w Częstochowie i zobowiązuję się do przestrzegania zasad wynikających z jego treści.

Ponadto oświadczam, że znane mi są prawa i obowiązki Mieszkańców DPS.

.....
data i podpis pracownika
oświadczenie

.....
podpis przyjmującego

Częstochowa, dn.

Imię i nazwisko Mieszkańca

Oddział Nr pokoju

OŚWIADCZENIE

Niniejszym potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem pobytu Mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej p.w. św. Antoniego w Częstochowie i zobowiązuję się do przestrzegania zasad wynikających z jego treści.

Ponadto oświadczam, że znane mi są prawa i obowiązki Mieszkańców DPS.

.....
data i podpis pracownika

.....
podpis przyjmującego

KARTA PRAW I OBOWIĄZKÓW MIESZKAŃCA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ P.W. ŚW. ANTONIEGO

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Niniejsza karta praw i obowiązków stanowi załącznik Regulaminu pobytu Mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej p.w. Św. Antoniego, ul. Wieluńska 1 w Częstochowie.
2. Korzystając ze swych praw, Mieszkańcy nie powinni naruszać praw innych Mieszkańców.
3. W ramach przepisów tej karty, są wydane przepisy bardziej szczegółowe regulujące zakres praw i obowiązków Mieszkańców Domu, tj. instrukcje i procedury postępowania .

II. PRAWA MIESZKAŃCA DOMU

§ 2.

1. Dom zapewnia każdemu Mieszkańcowi prawo do:
 - miejsca zamieszkania wraz z wyposażeniem w niezbędne meble, w pokoju 1-, 2-, lub 3-osobowym,
 - wyżywienia, w ramach obowiązującej diety,

- odzieży i obuwia, w przypadku rzeczywistego braku uzupełniana odzież i obuwiu może być nowe lub używane, w zależności od potrzeby i stanu posiadania przez Dom,
- utrzymania czystości,
- opieki zdrowotnej, udostępnianie bezpłatnej pomocy lekarskiej,
- pielęgnacji oraz pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- opieki duchowej oraz możliwości zaspokojenia potrzeb kulturalnych,
- pomocy w załatwianiu spraw osobistych, w tym w nawiązywaniu i podtrzymywaniu kontaktów z rodziną i środowiskiem,
- uczestnictwa w terapii zajęciowej i rozwoju talentów twórczych (wg indywidualnych możliwości),
- podtrzymywania sprawności, aktywizowania oraz rehabilitacji Mieszkańców,
- przestrzegania praw Mieszkańców oraz dostępności do informacji o tych prawach,
- bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych w depozycie,
- zaopatrzenia Mieszkańca (nie posiadającego własnego dochodu) w niezbędne przedmioty osobistego użytku,
- warunków do rozwoju samorządności Mieszkańców,
- uczestniczenia w życiu społeczności DPS, wysuwania propozycji do twórczego spędzania czasu wolnego,
- korzystania ze zdobyczy kultury, z bibliotek, książek, prasy, radia, kin, teatrów,
- wolności sumienia i wyznania, Dom umożliwia wypełnianie praktyk religijnych, nie zmusza Mieszkańców do brania udziału w czynnościach lub obrzędach religijnych, ale stwarza i daje możliwości,
- sprawnego załatwiania skarg i wniosków Mieszkańców.

2. Mieszkaniec ma także prawo do :

- korzystania z pomocy personelu Domu w załatwianiu spraw osobistych i nawiązywaniu kontaktu z rodziną i środowiskiem. Może okresowo (do 21 dni w roku) przebywać poza Domem - po uprzednim otrzymaniu zgody dyrektora Domu,
- wyboru pracownika pierwszego kontaktu,
- godnego umierania oraz zapewnienia pogrzebu, w przypadku braku rodziny.

§ 3.

Zakres usług świadczonych przez Dom ma na celu zapewnienie poczucia bezpiecznego i godnego życia, zachowania intymności, niezależności i wolności w podejmowaniu decyzji, stosownie do sprawności fizycznej i umysłowej, zgodnej z prawami innych Mieszkańców oraz uwzględnia stopień fizycznej i psychicznej sprawności Mieszkańców.

III. OBOWIĄZKI MIESZKAŃCA DOMU

§ 4.

1. Mieszkaniec Domu ma obowiązek przestrzegania obowiązujących przepisów oraz zasad współżycia społecznego w kontaktach ze współmieszkańcami i pracownikami Domu.
2. Wszystkich Mieszkańców obowiązuje zasada kulturalnego zachowania się w stosunku do innych Mieszkańców i pracowników Domu, tj. postawa szacunku, życzliwości, kultury słowa i zachowania, itp.

§ 5.

MIESZKANIEC MA OBOWIAZEK:

- Szanować mienie Domu i nie niszczyć go. W wypadku uszkodzenia z własnej winy rzeczy, mienia Domu lub innych współmieszkańców, Mieszkaniec zobowiązany jest pokryć koszty naprawy lub zakupu.
- Przestrzegać regulaminu pobytu Mieszkańca w Domu.
- Dbać o czystość pokoju i pomieszczeń ogólnodostępnych, np. jadalnia, świetlica, korytarze, kaplica.
- Dbać o swój wygląd zewnętrzny (stan higieniczny i czystość ubrania). W przypadku braku zdolności do samo opieki, Mieszkaniec współpracuje z personelem Domu podczas wykonywania kąpieli, zmiany bielizny osobistej lub ubrania.
- Współpracować z personelem podczas utrzymania odpowiedniego stanu higienicznego Mieszkańca lub pomieszczeń, , np. kąpieli, oddawania rzeczy osobistych do prania, sprzątania pokoju, przyjmowania leków, itp.
- Z szacunkiem i w sposób kulturalny odnosić się do personelu Domu oraz do współmieszkańców.
- W sposób oszczędny korzystać z wyposażenia Domu, np. gasić niepotrzebnie palące się światło, zakręcać krany, zamykać drzwi wejściowe, w czasie wietrzenia pokoju zakręcać kaloryfer... itp.
- Zgłaszać personelowi wszelkie zauważone usterki.
- Zgłaszać i uzgadniać z pielęgniarką oddziałową wszelkie wyjścia z Domu, również w celu zrobienia zakupów.

3. Mieszkaniec Domu powinien oddać dowód osobisty do depozytu - za wyjątkiem sytuacji, w których uzyska zgodę Dyrekcji Domu na pozostawienie dokumentu przy sobie.
4. Mieszkaniec jest zobowiązany do przebywania w Domu w godzinach wieczornych i nocnych, tj. od 19.00 do 6.00.
5. Mieszkaniec Domu zobowiązany jest terminowo wpłacać całą ustaloną opłatę za pobyt w Domu. Dom ma prawo naliczać odsetki od należności nie zapłaconych w terminie.
6. Mieszkaniec Domu obowiązany jest poddawać się okresowym badaniom lekarskim.
7. Obowiązany jest strzec własności Domu i utożsamiać się z nim.

§ 6.

MIESZKANIEC DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ NIE POWINIEN:

- Nadużywać spożywania alkoholu i napojów alkoholowych na terenie całego Domu i pod ich wpływem niszczyć mienie, zakłócać spokój innych Mieszkańców, używać agresji słownej i ruchowej.
- Palić tytoniu poza miejscami wyznaczonymi do tego celu.
- Narażać Domu na zagrożenie pożarowe poprzez używanie otwartego ognia lub korzystanie z urządzeń elektrycznych zagrażających powstaniem pożaru np. grzałek, kuchenek elektrycznych itp.
- Używać wulgarnych słów i stosować aroganckiego zachowania w stosunku do personelu lub współmieszkańców.
- Przejawiać agresywnego zachowania i stwarzania sytuacji konfliktowych w stosunku do personelu lub współmieszkańców.
- Wynosić poza Dom lub oddawać rodzinie (osobom odwiedzającym)

rzeczy lub mienia będącego własnością Domu lub danego Mieszkańcowi do użytku, np. ręczników, bielizny osobistej i pościelowej, odzieży, sztucców, środków czystościowych itp.

- Kraść lub przywłaszczać sobie rzeczy lub mienia będącego własnością Domu lub współmieszkańców.

§ 7.

1. Mieszkaniec może okresowo przebywać poza Domem, przez okres nie dłuższy niż 21 dni w ciągu roku, po uzgodnieniu terminu wyjazdu z dyrektorem Domu.
2. Nieobecność trwająca dłużej, aniżeli zostało to uzgodnione z dyrektorem Domu, może spowodować utratę prawa do zajmowania miejsca w Domu.
3. Warunki podane w ust. 1-2 nie dotyczą Mieszkańców Domu przebywających okresowo w zakładach służby zdrowia.
4. W razie samowolnego opuszczenia Domu przez Mieszkańca na czas dłuższy niż 24 godziny, personel powiadamia policję, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, rodzinę lub opiekuna.
5. Jeżeli Mieszkaniec samowolnie opuści Dom, bez uzgodnienia z dyrektorem, to nie może żądać zwrotu odpłatności za pobyt poza Domem.
6. W okresie samowolnego opuszczenia Domu lub przebywania Mieszkańca poza Domem – pobyt u rodziny, znajomych - Dom nie ponosi odpowiedzialności za ich bezpieczeństwo, zachowania i ewentualne szkody wyrządzone przez nich w tym czasie.

Częstochowa dn. 14 lutego 2019 roku.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
mgr S. Dorota Krasucka

**ANEKS do REGULAMINU POBYTU MIESZKAŃCÓW
z dnia 3.04.2024 r.**

Z dniem 03.04.2024 r. wprowadza się zmianę w Regulaminie Pobytu Mieszkańców w następujący sposób:

§ 21 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

1. Mieszkańcy Domu mogą po otrzymaniu zgody dyrektora wyposażyć pokój we własne meble oraz przedmioty (z wyjątkiem sprzętu AGD tj: czajników, pralek, lodówek, maszynek elektrycznych, itp.), pod warunkiem, że nie będą one ograniczać uprawnień innych Mieszkańców oraz utrudniać utrzymania porządku.

Zmiana obowiązuje od dnia 03.04.2024r.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
mgr S. Teresa Marzec